



L.R. 17.1.03, n.3, art. 52

"Intervento straordinario per l'edilizia scolastica"

ESERCIZIO FINANZIARIO 2009

**MODULO PER LA FORMULAZIONE
DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO**

**L.R. 17.1.2003, n.3, art.52 "Intervento straordinario per l'edilizia scolastica"
Esercizi finanziari 2009 – 2010.**

D.G.R. n° ____ del _____ (1)

Alla REGIONE VENETO – GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
Calle Priuli – Cannaregio, 99
30121 VENEZIA

RICHIESTA DI AMMISSIONE A CONTRIBUTO

Il sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante del Comune di _____, proprietario dei seguenti edifici scolastici, attualmente in uso, aventi le caratteristiche previste all' art.52 della L.R. 3/2003, dei quali si prevede la dismissione, come di seguito precisato nella Tabella B:

Tabella A

Numerazione	Denominazione della scuola	Ordine di scuola ⁽²⁾	Ubicazione della scuola	Caratteristiche previste all'art.52 L.R. 3/03 ⁽³⁾	Volumetria dell'edificio (mc)	Alunni frequentanti nell'anno ⁽⁴⁾	
						Alunni Residenti nel Comune	Alunni NON residenti nel Comune
1							
2							
3							

Propone la realizzazione del seguente intervento in relazione al quale intende avvalersi dei contributi regionali di cui alla L.R. 3/03, art.52 : ⁽⁵⁾

In particolare, il nuovo plesso o edificio scolastico da realizzare prevede la presenza dei seguenti ordini di scuole ⁽⁶⁾:

	SI	NO
<input type="checkbox"/> Scuola Materna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Scuola Elementare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Scuola Media Inferiore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Costo per lavori dell'intervento, compresi oneri di sicurezza, al netto di IVA: €

Si impegna, a destinare come di seguito descritto gli edifici scolastici da dismettere indicati nella Tabella "A":

Tabella B

Edificio numero ⁽⁷⁾	Destinazione prevista a seguito della dismissione ⁽⁸⁾

Dichiara, allo scopo, sotto la propria responsabilità :

- 1) che il richiedente ha la disponibilità dall'area nella quale viene realizzato l'intervento e si impegna a completarne l'acquisizione entro la data di sottoscrizione dell'accordo di programma;
- 2) che i lavori oggetto della domanda di contributo non sono iniziati alla data di presentazione della domanda stessa;
- 3) che in relazione all'intervento di nuova costruzione o ampliamento non è stato ottenuto alcun altro contributo regionale;
- 4) di impegnarsi, nel caso di ottenimento di finanziamenti regionali successivi a quello assegnato ai sensi della presente legge, a rinunciare a detti contributi;
- 5) di impegnarsi a coprire, con oneri a proprio carico, la quota di costo dell'intervento non sostenuta dal contributo regionale;

- 6) che i residenti nel comune alla data del 31.12. _____ sono : ⁽⁹⁾
- 7) di impegnarsi a sottostare a tutte le condizioni stabilite nella bozza di accordo di programma allegata alla DGR n° _____ del _____ ⁽¹⁾, rimanendo inteso che per quanto non definito nella bozza stessa, le determinazioni verranno assunte, d'intesa, in sede di conferenza dei servizi.
- 8) che il progetto relativo all'edificio scolastico di nuova realizzazione presenta caratteristiche di sostenibilità come di seguito descritte:

- a) favorisce il risparmio energetico, l'utilizzo delle fonti rinnovabili ed il riutilizzo delle acque piovane ⁽¹⁰⁾. _____

- b) garantisce il benessere, la salute e l'igiene dei fruitori ⁽¹⁰⁾. _____

- c) si avvale di materiali da costruzione, di componenti per l'edilizia, di impianti, di elementi di finitura, di arredi fissi selezionati fra quelli che non determinano lo sviluppo di gas tossici, emissione di particelle, radiazioni o gas pericolosi, inquinamento dell'acqua o del suolo ⁽¹⁰⁾. _____

- d) privilegia l'impiego di materiali e manufatti di cui sia possibile il riutilizzo anche al termine del ciclo di vita dell'edificio e la cui produzione comporti un basso consumo energetico ⁽¹⁰⁾. _____

Allega alla domanda pena esclusione dalla graduatoria :

- A. Relazione a firma di un tecnico abilitato attestante, in ogni edificio oggetto di dismissione, la presenza di dissesti strutturali, per cui non si rende economico il recupero della struttura esistente ⁽¹¹⁾;
- B. Certificazione rilasciata dagli enti competenti in ordine alla presenza, in ogni edificio oggetto di dismissione, di materiali pericolosi, per cui non si rende economico il recupero della struttura esistente ⁽¹²⁾;
- C. Relazione, a firma di un tecnico abilitato, che giustifichi le necessità di accorpamento in un unico plesso scolastico di più edifici non più funzionali, per cui non si rende economico il recupero ⁽¹³⁾;
- D. Progetto preliminare definitivo esecutivo ⁽¹⁴⁾ ⁽¹⁵⁾ corredato di quadro economico e relativo provvedimento di approvazione;

E. Crono programma dei lavori ⁽¹⁶⁾.

luogo _____, data _____

FIRMA

NOTE

- 1) Indicare gli estremi del provvedimento della Giunta Regionale che ha approvato il bando in conformità al quale la domanda di contributo è stata presentata;
- 2) Indicare se trattasi di scuola materna (M), elementare (E) o media inferiore (MI);
- 3) Indicare:
 - A, se l'edificio è caratterizzato da presenza di gravi dissesti strutturali, per i quali non si rende economico il recupero;
 - B, se l'edificio è caratterizzato da presenza di materiali pericolosi, per cui non si rende economico il recupero;
 - C, se l'edificio è caratterizzato da ubicazione non funzionale all'uso, per cui non si rende economico il recupero e si rende opportuno l'accorpamento in un unico plesso scolastico;
- 4) Indicare il numero di alunni relativo all'anno scolastico in corso all'atto della presentazione della domanda di contributo;
- 5) Inserire una sommaria descrizione dell'intervento di nuova costruzione o di ampliamento che si intende realizzare, in sostituzione degli edifici descritti nella Tabella A. Il campo può essere ampliato secondo necessità;
- 6) barrare esclusivamente il riquadro pertinente, indicando anche gli ordini di scuole eventualmente presenti ma non oggetto d'intervento;
- 7) Va inserito il riferimento numerico relativo agli edifici da sostituire elencati nella Tabella A;
- 8) Specificare se l'impegno che il comune si assume riguarda :
 - l'alienazione dell'edificio;
 - l' utilizzo dell'edificio ad uso "pubblici uffici" indicando per esteso, nel caso, la destinazione specifica;
- 9) Indicare l'anno in corso ed inserire il numero dei residenti nel comune al 31 dicembre dell'anno antecedente a quello in cui viene formulata richiesta di contributo;
- 10) Il campo, da ampliare secondo necessità, dovrà essere compilato descrivendo le caratteristiche qualitative/quantitative del progetto in relazione al titolo.
- 11) E' obbligatoria la presentazione del documento, solo nel caso in cui sia stata indicata, nella quinta colonna della "Tabella A", la voce A;
- 12) E' obbligatoria la presentazione del documento, solo nel caso in cui sia stata indicata, nella quinta colonna della "Tabella A", la voce B;
- 13) E' obbligatoria la presentazione del documento, solo nel caso in cui sia stata indicata, nella quinta colonna della "Tabella A", la voce C;
- 14) Barrare la voce pertinente;
- 15) I contenuti dei livelli di progettazione sono, di norma, quelli prescritti dal DPR n° 554 del 21.12.99. Risulta in ogni caso essenziale, ai fini dell'ammissibilità, la presentazione del Calcolo Sommario della Spesa di cui all'Art. 23 del DPR 554/99;
- 16) Va indicato il tempo ritenuto necessario a completare i lavori, collaudarli, approvare gli atti di contabilità finale e di collaudo, rendicontare alla Regione le spese sostenute.