

ALLEGATO D ALLA DGR N. 1798 DEL 12/7/2005

MODULO DI DOMANDA

Oggetto: Richiesta contributo ai sensi della L.R. 07.05.2002 n.9, art. 3 riguardante la promozione della Legalità e Sicurezza. Anno 2005 **PROGETTI PILOTA**

All'Unità di Progetto per la Sicurezza
Pubblica e i Flussi Migratori
Palazzo Sceriman
Cannaregio, n. 168
30121 VENEZIA

1. ENTE RICHIEDENTE

Il sottoscritto.....in qualità di
Presidente o rappresentante legale della Provincia di.....
con sede legale ubicata nel Comune di.....
Via.....CAP.....
Provincia di.....Tel.....Fax.....
E- mail.....
Codice fiscale / partita IVA.....
Referente /Responsabile di procedimento per il Progetto Pilota.....
Tel.....

CHIEDE

di poter usufruire del contributo previsto ai sensi della L.R. 07.05.2002 n.9, art. 3 per la realizzazione del seguente progetto pilota per attività di promozione della legalità e sicurezza nell'ambito del seguente obiettivo progettuale:

attivazione, nell'ambito delle competenze provinciali e anche in accordo con enti locali, altri soggetti pubblici e autorità governative, di sistemi informativi o tecnologici interoperabili per la raccolta e lo smistamento di dati e informazioni utili all'operatività del servizio di polizia locale, che siano comunque definiti d'intesa e compatibili con la rete e il sistema informativo regionale;

TITOLO DEL PROGETTO (possibilmente rappresentativo, in forma sintetica dei contenuti):
--

2 DESCRIZIONE DEL PROGETTO PILOTA
--

2.1 Descrizione sintetica del progetto che si vuole sviluppare nell'ambito prescelto:

3.2 Enti Locali coinvolti nel progetto (indicare i dati identificativi degli Enti locali coinvolti nel progetto pilota)

1:.....
Via.....
C.A.P.....Comune.....
Prov.....Tel.....

2:.....
Via.....
C.A.P.....Comune.....
Prov.....Tel.....

3:.....
Via.....
C.A.P.....Comune.....
Prov.....Tel.....

4:.....
Via.....
C.A.P.....Comune.....
Prov.....Tel.....

5:.....
Via.....
C.A.P.....Comune.....
Prov.....Tel.....

6:.....
Via.....
C.A.P.....Comune.....
Prov.....Tel.....

3.3 - Altri soggetti, pubblici o privati, coinvolti nel progetto (indicare denominazione e indirizzo):

1:.....
Via.....C.A.P.....
Comune.....Prov.....

2:.....
Via.....C.A.P.....
Comune.....Prov.....

3:.....
Via.....C.A.P.....
Comune.....Prov.....

<p>4:</p> <p>Via..... C.A.P.....</p> <p>Comune..... Prov.....</p> <p>5:</p> <p>Via.....</p> <p>C.A.P..... Comune.....</p> <p>Prov..... Tel.....</p> <p>6:</p> <p>Via.....</p> <p>C.A.P..... Comune.....</p> <p>Prov..... Tel.....</p>
--

4	BENEFICIARI DEL PROGETTO
----------	---------------------------------

Indicare i soggetti, pubblici o privati, che beneficeranno degli interventi o delle attività programmate nell'ambito del progetto pilota:

(barrare la casella corrispondente alla tipologia di soggetti beneficiari o destinatari, in via principale, delle attività previste nell'ambito del progetto pilota, specificandoli possibilmente in dettaglio)

- Istituti scolastici.....
- Polizia locale.....
- Polizia nazionale.....
- Altri pubblici ufficiali od operatori del diritto.....
- Protezione civile.....
- Associazioni, Organizzazioni del privato-sociale, comunità locale.....
- Operatori socio-sanitari.....
- Settore privato.....
- Altro.....

Indicare il numero complessivo presunto dei beneficiari del progetto pilota:

n.°

5	OBIETTIVI DEL PROGETTO
----------	-------------------------------

Descrizione degli obiettivi che s'intende raggiungere nell'ambito prescelto:

1:.....

.....

.....

.....

.....

.....

2:.....
.....
.....
.....
.....
.....

3:.....
.....
.....
.....
.....
.....

4:.....
.....
.....
.....
.....
.....

5:.....
.....
.....
.....
.....
.....

6:.....
.....
.....
.....
.....
.....

6 ATTIVITA' PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

6.1 Indicare le attività specifiche previste per il raggiungimento degli obiettivi e i tempi di realizzazione previsti per ciascuna di esse (descrivere ogni attività e barrare i mesi previsti per la sua attivazione e realizzazione a partire dalla data di inizio del progetto):

1° attività:.....
.....
.....
.....
.....
.....

MESI

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

2° attività:.....
.....
.....

.....
.....
.....

MESI

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----

3°attività:.....
.....
.....
.....

MESI

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----

4°attività:.....
.....
.....
.....

MESI

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----

5°attività:.....
.....
.....
.....

MESI

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----

6°attività:.....
.....
.....
.....

MESI

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----

6.2 Indicare le attività eventualmente previste per la comunicazione e la verifica della efficacia ed efficienza del progetto: (descrivere ogni attività e barrare i mesi previsti per la sua attivazione e realizzazione a partire dalla data di inizio del progetto):

1°attività:.....

.....
.....
.....
.....

MESI

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----

2°attività:.....
.....
.....
.....
.....

MESI

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----

3°attività:.....
.....
.....
.....
.....

MESI

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----

7 MEZZI IMPIEGATI PER LA REALIZZAZIONE PROGETTO

Per ogni attività elencata al punto 6 descrivere i mezzi (materiali e non) che si vogliono impiegare per la realizzazione del progetto specificando quali sono già in dotazione e quali devono essere acquisiti (seguire lo stesso ordine con cui sono state elencate le attività):

ATTIVITA' PREVISTE AL PUNTO 6.1

1- Mezzi in dotazione-

.....
.....
.....

Mezzi da acquisire-

.....
.....
.....

2.- Mezzi in dotazione:

.....
.....
.....

Mezzi da acquisire:

.....
.....
.....

3. Mezzi in dotazione:

.....
.....

Mezzi da acquisire:

.....
.....
.....

4. Mezzi in dotazione:

.....
.....

Mezzi da acquisire:

.....
.....
.....

5. Mezzi in dotazione:

.....
.....

Mezzi da acquisire:

.....
.....
.....

6. Mezzi in dotazione:

.....
.....

Mezzi da acquisire:

.....
.....
.....

ATTIVITA' PREVISTE AL PUNTO 6.2

1- Mezzi in dotazione-

.....
.....
.....

Mezzi da acquisire-

.....
.....
.....

2.- Mezzi in dotazione:

.....
.....
.....

Mezzi da acquisire:

.....
.....
.....

3. Mezzi in dotazione:

.....
.....

Mezzi da acquisire:

.....
.....
.....

8 ENTI LOCALI, SOGGETTI PUBBLICI/PRIVATI COINVOLTI NEL PROGETTO

Indicare come si intende ripartire le attività descritte al punto 6 tra gli enti, i soggetti pubblici/privati coinvolti nel progetto (seguire lo stesso ordine con cui sono state elencate le attività):

ATTIVITA' PREVISTE AL PUNTO 6.1

1:.....
.....
.....
.....

2:.....
.....
.....
.....

3:.....
.....
.....
.....

4:.....
.....
.....
.....

5:.....
.....
.....
.....

6:.....
.....
.....
.....

ATTIVITA' PREVISTE AL PUNTO 6.2

	<p>1:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>2:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--	--

9	<p>RISULTATI DI PROGETTO</p> <p>9.1 Descrivere i risultati che si intendono raggiungere attraverso le <u>singole attività</u> elencate al punto 6 (seguire lo stesso ordine con cui sono state elencate le attività) :</p> <p><u>ATTIVITA' PREVISTE AL PUNTO 6.1</u></p> <p>1:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>2:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>4:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>5:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>6:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
----------	--

.....

ATTIVITA' PREVISTE AL PUNTO 6.2

1:.....
.....
.....

2:.....
.....
.....

3:.....
.....
.....

9.2 Descrivere il risultato che si vuole raggiungere attraverso l'attuazione del progetto pilota complessivamente e unitariamente considerato:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

9.3 Descrivere gli indicatori di risultato (dati/parametri oggettivi) che diano conto dei risultati raggiunti, sia con riferimento alle singole attività che all'intero progetto pilota (seguire lo stesso ordine con cui sono state elencate le attività):

ATTIVITA' PREVISTE AL PUNTO 6.1

1:.....
.....
.....

2:.....
.....
.....

3:.....
.....
.....

4:.....

.....

5:.....

6:.....

ATTIVITA' PREVISTE AL PUNTO 6.2

1:.....

2:.....

3:.....

Indicatori di risultato dell'intero progetto pilota

10	DURATA COMPLESSIVA DEL PROGETTO
	Mesi: Data di inizio (*): Data di conclusione (**): <small>(*) La data di inizio del progetto non può essere anteriore a quella della delibera dell'Ente Locale che approva il progetto oggetto di domanda. (**) La data prevista per la conclusione del progetto non può superare i 15 mesi dalla data di inizio.</small>

11	ANALISI DEI COSTI PER TIPOLOGIA DI SPESA
-----------	---

11.1 - COSTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO (al netto di I.V.A.):

€.....

11.2 - CONTRIBUTO REGIONALE: €:.....

11.3 - ANALISI DEI COSTI (suddivisi in SPESA CORRENTE e SPESA DI INVESTIMENTO e con riferimento alle attività di cui al riquadro 6):

SPESE CORRENTI.

ATTIVITA' (punto:..... N.°.....)

Descrizione analitica delle voci di spesa contenute nella attività:

.....
.....
.....

SPESA PREVISTA: €.....

ATTIVITA' (punto:..... N.°.....)

Descrizione analitica delle voci di spesa contenute nella attività:

.....
.....
.....

SPESA PREVISTA: €.....

ATTIVITA' (punto:..... N.°.....)

Descrizione analitica delle voci di spesa contenute nella attività:

.....
.....
.....

SPESA PREVISTA: €.....

TOTALE PARZIALE: SPESE CORRENTI

€.....

SPESE DI INVESTIMENTO

ATTIVITA' (punto:..... N.°.....)

Descrizione analitica delle voci di spesa contenute nella attività:

.....
.....
.....

SPESA PREVISTA: €.....

ATTIVITA' (punto:..... N.°.....)

Descrizione analitica delle voci di spesa contenute nella attività:

.....
.....
.....

SPESA PREVISTA: €.....

ATTIVITA' (punto:..... N.°.....)

Descrizione analitica delle voci di spesa contenute nella attività:

.....
.....

13.	DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE (barrare le caselle a conferma dell'inclusione dell'allegato)
	<input type="checkbox"/> Copia conforme della delibera dell'ente proponente che approva il progetto nei suoi contenuti ed obiettivi, con la relativa previsione di spesa <input type="checkbox"/> Copia conforme degli eventuali atti o accordi sottoscritti fra la Provincia ed altri Soggetti, pubblici o privati, interessati al progetto

La compilazione è obbligatoria per tutte le voci.

SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA', AFFERMA:

- ✓ Di essere consapevole che la mancata compilazione di parti della domanda o la carenza dei documenti obbligatori potrà comportare l'esclusione dal contributo;
- ✓ che il progetto per cui si chiede il contributo dovrà essere realizzato al massimo entro i 15 mesi dalla comunicazione di accettazione a seguito di concessione del contributo regionale;
- ✓ che i dati esposti e le dichiarazioni fatte ai fini dell'ammissione a contributo e dell'acquisizione di eventuale punteggio di priorità sono veritiere e fondate su fonti documentarie ufficiali o su stime ricavate da elementi di valutazione reali e comunque reperibili;
- ✓ di autorizzare la Regione del Veneto al trattamento e alla diffusione dei dati ex L. 675/96 e successive modificazioni ed integrazioni;
- ✓ di autorizzare la Regione del Veneto a dare pubblicità ai progetti approvati, anche a mezzo stampa e per via telematica.

.....li.....

Timbro dell'Ente

In fede.

.....

(Il legale rappresentante)

14	PARTE RISERVATA ALL'OSSERVATORIO REGIONALE
	<p>14.1 --Data di accesso al servizio di supporto per la redazione del progetto:</p> <p>14.2 -Descrizione sommaria dello stato e del grado (basso, medio, alto) di definizione progettuale al momento dell'accesso al servizio di supporto:</p>

14.3 -Descrizione sommaria dei contatti intercorsi fra i soggetti interessati alla redazione del progetto (indicare la qualifica dei referenti o delle figure di contatto per le rispettive parti: Osservatorio-Centro di Documentazione, Provincia e altri soggetti; il numero di contatti e le principali problematiche affrontate e risolte):

.....

14.4 -Giudizio complessivo sulla qualità del progetto, anche con riferimento alla sua prevedibile efficacia, efficienza ed economicità nonché, eventualmente, alla compatibilità con la rete e con il sistema informativo regionale.

.....

Nome per esteso (in stampatello) e firma del responsabile

.....

15.

ANNOTAZIONI

(parte eventuale; da compilare unicamente nei riquadri di rispettiva competenza)

Spazio riservato ad eventuali note della Provincia.

Spazio riservato alle note dell'Osservatorio regionale per la Sicurezza -Centro di documentazione .

SPAZIO RISERVATO ALL'ISTRUTTORIA A CURA DELL'UFFICIO

DATI GENERALI

N. progetto	Importo ammesso	Data di trasmissione	Estremi prot. Ente	Estremi prot. Regione
----------------------	--------------------------	-------------------------------	-----------------------------	--------------------------------

NOTE