



**OGGETTO: Convenzione per l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale .....  
Asse IV del Fondo Europeo Pesca - Misura 4.1 "Sviluppo sostenibile zone di pesca" -  
FEP 2007 - 2013.**

CONVENZIONE

Il giorno ..... presso la Regione del Veneto – Unità di Progetto Caccia e Pesca, con sede in via Torino 110, 30172 - Mestre (VE) C.F. 8007580279, rappresentata ai fini del presente atto nella persona del dott. Mario Richieri, domiciliato per la carica presso la predetta sede, in qualità di Dirigente dell'U.P. Caccia e Pesca – Referente dell'Autorità di Gestione (RAdG) dell'Organismo Intermedio (O.I.) Regione del Veneto, delegato dall'Autorità di Gestione del Programma Operativo FEP 2007 – 2013;

E

....., con sede in via ..... n. ...., città ..... nella persona del sig./sig.ra ..... nato/a a ..... il ....., domiciliato/a per la carica presso la sede, il/la quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio ma in qualità di Rappresentante Legale dell'Ente, nonché capofila del Gruppo di Azione Costiera .....

PREMESSO CHE:

1. con Deliberazione della Giunta Regionale (DGR) del Veneto n. 2111 del 07/12/2011 è stata avviata la selezione dei GAC e dei relativi PSL, mediante l'approvazione del bando di selezione e la contestuale apertura dei termini per la presentazione delle domande, la cui scadenza di presentazione era stata fissata entro e non oltre il termine di 90 giorni a decorrere dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto;
2. il bando di cui alla richiamata DGR n. 2111/2011 riporta le linee guida di riferimento per la costituzione di un massimo di due GAC selezionabili, i requisiti di ammissibilità ed i criteri di valutazione e selezione dei rispettivi PSL, le risorse economiche disponibili (pari complessivamente ad Euro 2.134.078,00= di cui il 50% di quota comunitaria, il 40% di quota statale ed il restante 10% di quota regionale) nonché i termini per la realizzazione delle iniziative ammesse a contributo;
3. con DGR n. .... del ..... sono state approvate le manifestazioni di interesse e relativi PSL proposti nell'ambito dell'Asse IV del FEP - Misura 4.1 "Sviluppo sostenibile zone di pesca", e contestualmente disposta l'approvazione del PSL, eleggibile a contributo per un importo pari ad Euro....., proposto dal GAC ..... a fronte di un importo per iniziative ed investimenti pari ad Euro .....
4. il GAC ..... si è pertanto costituito mediante ....., avvenuta in data ..... in osservanza dei criteri e delle modalità di cui al paragrafo 3 dell'Allegato A alla DGR n. 2111/2011;
5. con la sottoscrizione della presente Convenzione l'intestato GAC ..... s'impegna a dare piena attuazione a quanto previsto dal proprio Piano di Sviluppo Locale "....." approvato, nonché a rispettare le specifiche funzioni amministrative ad esso delegate dal competente RAdG dell'OI Regione del Veneto, così come disposto al paragrafo 8 dell'Allegato A alla DGR n. 2111/2011;
6. nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione la Regione del Veneto ed il GAC....., ciascuno per la propria competenza, s'impegnano a garantire il rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali;

Tutto ciò premesso e disposto, le parti sottoscriventi convengono quanto segue:

**Articolo 1. Oggetto e scopo**

La presente Convenzione regola i rapporti tra il Referente dell'Autorità di Gestione (RAg) dell'Organismo Intermedio (O.I.) Regione del Veneto del FEP 2007 – 2013 ed il Gruppo di Azione Costiera ..... (GAC.....) per l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale “.....” (PSL.....).

**Articolo 2. Risorse finanziarie**

In conformità a quanto previsto dalla DGR n. .... del ....., per l'attuazione del PSL..... sono assegnate le pertinenti risorse del piano finanziario FEP “Asse IV”, per un importo complessivo pari ad Euro ....., così suddivisi nei competenti capitoli di spesa del bilancio regionale di previsione per l'esercizio 2012:

- Euro..... quota di cofinanziamento comunitario FEP a valere sul capitolo di spesa regionale n. 101260;
- Euro..... quota di cofinanziamento nazionale a valere sul capitolo di spesa regionale n. 101193;
- Euro..... quota di cofinanziamento regionale a valere sul capitolo di spesa regionale n. 101193.

La rendicontazione delle spese dovrà essere effettuata secondo i criteri e le modalità di cui alle linee guida dei sistemi di gestione e controllo per la programmazione FEP 2007 – 2013, nonché secondo quanto riportato nel bando di cui alla DGR n.2111/2011.

Il GAC deve rispettare la soglia minima di spesa fissata al paragrafo 9 dell'Allegato A alla DGR n. 2111/2011 (70% di realizzazione del PSL di cui trattasi).

**Articolo 3. Attuazione del PSL**

Il PSL ..... sarà operativo a decorrere dalla data della sottoscrizione della presente convenzione, ed attuato secondo il crono programma specificato nel PSL medesimo.

Le azioni previste dal PSL ..... devono essere realizzate secondo i criteri e le modalità di cui agli artt. 43, 44 e 45 del Reg. CE 1198/2006, nonché secondo quanto previsto ai paragrafi 8 e 9 dell'Allegato A alla DGR n. 2111/2011;

**Articolo 4. Responsabilità, obblighi e funzioni dell'Organismo Intermedio**

L'Organismo Intermedio (O.I. - Regione del Veneto), ai fini di una efficiente ed efficace gestione ed attuazione dell'Asse IV del FEP 2007 – 2013, svolge le seguenti funzioni:

- di informazione e supporto amministrativo nei confronti del GAC....., in particolare circa gli obblighi previsti dalla programmazione 2007 – 2013 cofinanziata dal FEP;
- assicura il necessario flusso di informazioni anche attraverso l'utilizzo del Sistema Integrato di Gestione e Controllo (SIGC) nell'ambito del Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacoltura (SIPA);
- provvede agli adempimenti previsti nel “Manuale delle procedure e dei controlli” approvato con Decreto del Dirigente n. 54/2010;
- esprime pareri di conformità sulle iniziative “a titolarità” e “a regia” realizzate dal GAC.....;
- esegue le procedure e gli adempimenti di cui alla “Pista di Controllo” approvata con Decreto del Dirigente n.29/2011, ai sensi dell'art. 41 del Reg. CE 498/2007.

**Articolo 5. Responsabilità, obblighi e funzioni del GAC**

Ai sensi dell'art. 3 commi 25 e 26 del D.Lgs 163/2006 il GAC è da equipararsi ad un Organismo di diritto pubblico e pertanto, nelle operazioni a gestione diretta, deve attenersi alla disciplina di cui al Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e ai relativi regolamenti attuativi (DPR 5.10.2010 n. 207 e s.m.i.).

Il GAC s'impegna a svolgere le proprie attività nel rispetto delle modalità operative e di funzionamento previste e disciplinate dal paragrafo 8 dell'Allegato A alla DGR n. 2111/2011, provvedendo altresì a:

- attuare il PSL secondo le modalità previste nello stesso piano;
- promuovere la comunicazione interna al partenariato e le relazioni con i partner di cooperazione;
- coinvolgere le comunità locali attraverso i soggetti aderenti allo stesso GAC per la divulgazione delle finalità e degli obiettivi del PSL.....;
- partecipare ad attività informative organizzate dal RAAdG, dalle istituzioni nazionali e comunitarie;
- adottare le necessarie procedure atte a garantire la trasparenza e la coerenza con la strategia di sviluppo prevista nel PSL.....;
- assicurare la predisposizione di un apposito sistema contabile idoneo a codificare e registrare ogni pagamento effettuato per l'attuazione del PSL.....;
- assicurare la conservazione presso la propria sede legale, ai fini del controllo tecnico-amministrativo, dei documenti giustificativi in originale per le spese sostenute direttamente o copia conforme per le spese sostenute da soggetti terzi, fino al 31 dicembre 2019;
- redige rapporti sull'avanzamento procedurale, fisico e finanziario da inviare al RAAdG entro i mesi di dicembre e giugno di ciascun anno;
- dotarsi di idonea struttura organizzativa concordemente con quanto previsto dal PSL approvato e dalle modalità di gestione del FEP;
- dotarsi di specifico "Manuale di gestione e controllo", in accordo con l'OI e nel rispetto delle modalità operative e di gestione del FEP;
- evitare l'insorgere di conflitti di interesse, incompatibilità e sovrapposizioni di funzioni tra i soggetti aderenti al GAC ed eventuali beneficiari così come disposto alla lettera i) del paragrafo 8.3 dell'Allegato A alla DGR n. 2111/2011, prevedendo quanto segue:
  - o i componenti dell'organo direttivo non possono partecipare all'approvazione di progetti a regia relativi a soggetti beneficiari ad essi ricollegabili;
  - o i soggetti responsabili dei procedimenti di istruttoria e/o selezione non possono partecipare alle procedure in cui sono presenti soggetti beneficiari ad essi ricollegabili.

#### **Articolo 6. Garanzie fideiussorie**

Qualora si verificano le condizioni di cui al punto 3 del paragrafo 9 dell'Allegato A alla DGR n. 2111/2011 il GAC ..... deve dotarsi di specifica polizza fideiussoria a beneficio dell'OI, al fine di costituire idonea garanzia per eventuali richieste a titolo di anticipazione finanziaria.

#### **Articolo 7. Obblighi e adempimenti dei soggetti beneficiari**

Tutti i beneficiari finali sono tenuti a rispettare gli obblighi e garantire gli adempimenti previsti dal Reg. CE 498/2007 che reca modalità applicative al Reg. CE 1198/2006.

Conclusa la realizzazione del progetto, i beneficiari inviano, secondo le modalità previste dal manuale di gestione e controllo, una domanda di rimborso corredata della documentazione giustificativa della spesa sostenuta in originale, unitamente al dossier di rendicontazione.

I beneficiari delle azioni sono obbligati a tenere continuamente aggiornato il GAC sullo stato di avanzamento delle azioni in corso e realizzate.

#### **Art. 8. Gestione banche dati e controlli**

L'OI ed il GAC..... hanno l'obbligo di utilizzare il Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacoltura (SIPA) ai fini della gestione degli indicatori fisici e finanziari derivanti dall'attuazione del PSL.....

**Art. 9. Domicilio delle parti**

L'OI elegge il proprio domicilio presso Regione del Veneto - Unità di Progetto Caccia e Pesca, via Torino 110, 30172 Venezia – Mestre

Il GAC..... elegge il proprio domicilio presso ....., in via ..... n. .... cap..... città .....

..... tel.....fax .....e-mail.....(eventuale casella di posta elettronica certificata PEC.....)  
Qualsiasi modifica degli indirizzi di cui sopra deve essere comunicata alle parti mediante apposita nota scritta.

**Art. 10. Disposizioni normative**

Per quanto non previsto e contenuto nel presente atto si rinvia alle normative comunitarie, nazionali e regionali previste in materia.

**Art. 11. Inadempienze**

In caso di gravi inadempienze o di violazioni da parte del GAC degli obblighi derivanti dalla presente convenzione e tali da pregiudicare il corretto svolgimento delle attività previste dallo stesso, ove l'inadempimento non venga sanato nel termine di trenta giorni a decorrere dalla ricezione dell'apposita diffida scritta ad adempiere intimata dall'OI, la presente convenzione s'intende risolta di diritto ed il RAdG e procederà altresì, con apposito provvedimento, all'escussione dell'importo eventualmente percepito dal GAC..... ed anticipato dalla Regione del Veneto di cui alla garanzia fideiussoria presentata.

**Art.12. Informativa**

Le parti si conformano alle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs n. 196/2003).

**Art. 13. Disposizioni finali**

Il presente atto redatto in carta libera gode delle agevolazioni in materia di imposta di bollo, di registro ed ipotecaria ai sensi della normativa vigente.

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Letto, confermato e sottoscritto.

Venezia – Mestre li.....

Per il GAC.....sig./sig.ra.....

Per la Regione del Veneto in qualità di OI, il RAdG.....