



PREVENTIVO DI SPESA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

(da allegare all'istanza di contributo)

Voci di spesa	Quantità	Val. unitario	Val. totale
A) Costi di preparazione			
1. Progettazione (dipendenti e collaboratori)			
2. Elaborazione testi e dispense			
3. Pubblicizzazione/promozione del progetto			
B) Costi di realizzazione			
1. Docenza			
2. Personale amministrativo			
3. Collaborazioni esterne			
4. Locazione locali			
5. Illuminazione, forza motrice, riscaldamento e condizionamento			
6. Utilizzo locali (spese per pulizia)			
7. Attrezzature: noleggi			
8. Materiali di consumo			
9. Spese postali e telefoniche			
10. Vitto			
11. Alloggio			
12. Trasporto			
13. Spese tipografiche, editoriali, per materiale multimediale, produzioni televisive e spazi radiofonici (non aventi carattere promozionale o di pubblicizzazione del progetto, in quanto ricomprese al punto 2)			
14. Costi dei servizi per progetti on line (ad es. hosting, noleggio piattaforma, ecc.)			
15. Altro (specificare)			

- Spesa totale ⁽¹⁾

€ _____

⁽¹⁾ L'iniziativa deve prevedere un costo pari almeno a € 2.000,00.

- Spesa a carico del soggetto
proponente in forma di autofinanziamento € _____
- Spesa a carico del/dei partners € _____
- Spesa coperta da altre fonti di finanziamento
 - Finanziamenti pubblici € _____
 - Finanziamenti privati € _____
 - Sponsorizzazioni € _____
 - Altro (specificare quali)
_____ € _____
_____ € _____
- **Contributo chiesto alla Regione del Veneto ⁽²⁾** € _____
(% _____ del costo complessivo)

Luogo e data, _____

Timbro e firma
del legale rappresentante

⁽²⁾ Il contributo regionale non può comunque superare l'importo complessivo di Euro 20.000,00 per ogni progetto ammesso al finanziamento e comunque non può superare l'80% del costo complessivo del progetto.